

# 北京机科国创轻量化科学研究院有限公司

## 职能部门岗位公开竞聘通知

为贯彻党中央、国务院关于建立健全市场化经营机制、激发企业活力的决策部署，落实科改示范行动的要求，按照轻量化院第三届第五次职代会审议通过的《轻量化院关于深化人事岗位与分配制度改革方案》，轻量化院职能部门全部岗位及人员重新竞聘上岗，本次竞聘面向轻量化院内、外部所有人员公开竞聘。具体细则如下：

### 一 竞聘原则

秉持公平、公正、公开和平等、竞争、择优的原则。

### 二 岗位描述、岗级及薪酬范围、任职资格

（详见附件 1：轻量化院职能管理岗位明细表 2021）

竞聘人员需满足应聘岗位任职资格，历史业绩中曾有突出贡献或某项任职资格特别优秀者可适当放宽其他任职要求。

### 三 竞聘选拔程序

1. 7月30日-8月8日，公布职位及接收报名表，邮箱：[camtc\\_hr@163.com](mailto:camtc_hr@163.com)，邮件标题为“第一志愿岗位名称+姓名”，报名表模板（详见附件 2），原轻量化院职能部门员工参与竞聘应至少选择 2 个岗位。

2. 8月9日-20日笔试及竞聘答辩

（1）全体应聘者统一笔试，时间 3 个小时。部门负责人笔试内容为 3 个简答题和一个小论文，涉及轻量化院基本情况、对应聘岗位的认识，对干部职责的理解等内容，由该部门分管领导出题，撰写议论文体的小论文；其他岗位笔试内

容为 20 个选择/判断题、2 个简答题，涉及轻量化院基本情况、该岗位应具备的基本专业知识、逻辑分析阅读理解、实际问题解决方案等内容。

(2) 竞聘答辩，需准备演示文件（PPT）。部门负责人岗位竞聘答辩，每人不超过 20 分钟竞聘演说，20 分钟现场问答；其他岗位竞聘答辩，每人不超过 10 分钟竞聘演说，10 分钟现场问答。

3. 轻量化院总经理办公会确定拟聘人选，公示一周。
4. 上岗人员签订岗责任务书，试岗 1 个月，考核称职后正式任用。
5. 原职能部门员工未上岗人员转至培训岗，接受岗位培训。

四 以上细则解释及附件可向轻量化院人资部咨询

联系电话：010-82415121，联系人：田媛

轻量化院人力资源与干部部

2021 年 7 月 30 日

